

ขั้นตอนการจัดทำโครงการ มีดังนี้

๑. ชื่อโครงการ ต้องเป็นชื่อที่เหมาะสม ชัดเจน ดึงดูดความสนใจ และเฉพาะเจาะจงว่าจะทำอะไร

๒. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ สสจ.สส. E๑ PP&PE E๒ SE E๓ PE E๔ GE
 งานประจำ

E๑ PP&PE : ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคและคุ้มครองผู้บริโภคเป็นเลิศ
(Promotion Prevention & Protection Excellence)

E๒ SE : บริการเป็นเลิศ (Service Excellence)

E๓ PE : บุคลากรเป็นเลิศ (People Excellence)

E๔ GE : บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence)

๓. สอดคล้องกับกลยุทธ์ สสจ.สส. ที่.....

ตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๔. หลักการและเหตุผล เป็นการแสดงถึงปัญหาความจำเป็น ผู้เขียนโครงการต้องพยายามหาเหตุผลต่างๆ เพื่อแสดงให้ผู้พิจารณาโครงการเห็นถึงความจำเป็น และความสำคัญของโครงการ เพื่อที่จะสนับสนุนต่อไป

๕. วัตถุประสงค์ เป็นการแสดงถึงความต้องการที่จะกระทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ต้องเขียนให้ตรงกับปัญหาว่าระบุไว้เพื่อแสดงให้เห็นถึงจุดมุ่งหมายที่จะแก้ปัญหานั้นๆ

๖. เป้าหมายหรือตัวชี้วัด เป็นการแสดงถึงจุดมุ่งหมายที่ชัดเจน และสามารถระบุผลที่จะเกิดขึ้นตามวัตถุประสงค์ ในสิ่งที่เป็นไปได้ สามารถวัดได้

๗. วิธีดำเนินการ แสดงขั้นตอนภารกิจที่จะต้องทำให้การดำเนินงานตามโครงการและระยะเวลาในการปฏิบัติ แต่ละขั้นตอน เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ

๘. ระยะเวลาดำเนินการ เป็นการระบุเวลาที่เริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการและสถานที่ที่จะทำโครงการเพื่อสะดวกในการพิจารณาและติดตามผลของโครงการ

๙. สถานที่ดำเนินการ เป็นการแสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการที่ไหน

๑๐. งบประมาณ แสดงยอดรวมงบประมาณทั้งหมดที่ใช้ในการดำเนินโครงการและแสดงแหล่งที่มาของเงินว่าใช้ งบประมาณตามแผน/ผลิต/กิจกรรม อะไร และแยกรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ชัดเจนว่าเป็นค่าใช้จ่ายอะไรบ้าง

๑๑. การประเมินผลโครงการ เป็นการระบุว่าหากได้มีการดำเนินโครงการแล้ว จะมีการติดตามดูผลได้อย่างไร เมื่อใด (สามารถวัดได้)

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ เป็นการระบุประโยชน์ที่คิดว่าจะได้จากความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดโครงการ เป็นการระบุว่าใครจะได้รับผลประโยชน์และผลกระทบหรือมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องอะไรทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณและต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ/สกุล.....ตำแหน่ง.....กลุ่มงาน/หน่วยงาน.....
(ต้องระบุชื่อผู้ทำโครงการ)

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

โครงการ.....

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ สสจ.สส. E๑ PP&PE E๒ SE E๓ PE E๔ GE
 งานประจำ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สสจ.สส. ที่.....

หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

วัตถุประสงค์

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....

เป้าหมายหรือตัวชี้วัด

.....
.....

วิธีดำเนินการ

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....

ระยะเวลาดำเนินการ

.....

สถานที่ดำเนินการ

.....

งบประมาณ จากงบ..... รหัสงบประมาณ.....
จำนวน.....บาท (.....บาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....

การประเมินผลโครงการ

- ๑.....
- ๒.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ/สกุล.....ตำแหน่ง.....กลุ่มงาน/หน่วยงาน.....

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)